



Guida alla registrazione per agenzie di collocamento private con login esistente

1. Andate su <https://www.job-room.ch/>.
2. Cliccate nella Job-Room sul pulsante in alto a destra «Registrazione».

Registrazione

Dopodiché appare la pagina informativa della registrazione. Per iniziare la registrazione, cliccate su "Iniziare ora la registrazione".

lavoro.swiss

Menu Login **Registrazione** DE FR IT EN

Menu > Datori di lavoro > Obbligo di annunciare i posti di lavoro vacanti > Registrazione

< Datori di lavoro

Obbligo di annunciare i posti di lavoro vacanti

Check-Up

Registrazione

Registrazione

Iniziare ora la registrazione

Registratevi e approfittate dei servizi offerti da lavoro.swiss!

Registrazione

Per beneficiare di tutti i servizi della piattaforma lavoro.swiss dovete prima registrare un account utente.

La registrazione avviene tramite il sistema eIAM con il quale la Confederazione garantisce una gestione sicura dell'identità e dei diritti d'accesso. Dal momento che eIAM è un servizio offerto dall'Ufficio federale dell'informatica e della telecomunicazione (UFIT), l'interfaccia grafica è diversa da quella di lavoro.swiss.

In seguito si aprirà la maschera di accesso eIAM tramite la quale viene effettuata la registrazione per il vostro profilo Job-Room.

3. **Attenzione:** nella maschera successiva prima di immettere E-Mail e password, dovete registrare un utente.
4. Cliccate pertanto su «Registrare utente» per avviare il processo di registrazione.

ID utente o E-Mail
Password

5. Seguite le indicazioni.
- Digitate il Captcha indicato nel campo «Testo CAPTCHA».
 - Inserite l'indirizzo E-Mail che volete utilizzare come nome utente e per la futura corrispondenza. Confermatelo con «Avanti».

Captcha 
Testo CAPTCHA
Indirizzo E-Mail

- Immettete il codice che abbiamo inviato all'indirizzo E-Mail depositato e confermatelo con «Avanti».

Indirizzo E-Mail
Codice di conferma

- Inserite il numero di telefono cellulare che volete utilizzare per ricevere i codici di conferma e cliccate su «Avanti».

Numero di telefono cellulare

- Immettete il codice di conferma ricevuto per SMS e cliccate su «Avanti».

Numero di telefono cellulare
Codice di conferma

- f. Inserite il vostro nome e cognome. Leggete le condizioni d'uso depositate per l'applicazione eIAM e confermatene la lettura spuntando l'apposita casella. Dopodiché cliccate su «Avanti».

ID utente	<input type="text" value="auto-generated"/>
Cognome	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Organizzazione	<input type="text" value="Lasciare in bianco"/>
Osservazioni	<input type="text"/>

[Condizioni d'uso](#)

Accetto le condizioni d'uso.

- g. Definite una password per il vostro conto utente che soddisfi i criteri indicati e confermatela. Dopodiché cliccate su «Avanti».

Inserire la password	<input type="password"/>
Confermare la password	<input type="password"/>

La nuova password deve soddisfare i seguenti criteri:

- La password deve contenere almeno 8 caratteri.
- contenere almeno 1 lettera maiuscola
- contenere almeno 1 lettera minuscola
- contenere almeno 2 caratteri non alfabetici (ad esempio numeri, caratteri speciali)

Si prega di notare che la nuova password deve essere diversa dalle password precedenti.

6. Avete ora creato il vostro login personale. Appare la seguente maschera. Cliccate su «Avanti».

Registrazione utente: la registrazione è avvenuta correttamente

La registrazione è avvenuta correttamente. È stato creato un utente con l'ID utente sottostante.

✔ La registrazione è avvenuta correttamente.

📘 Promemoria: annotare per favore l'ID utente CHA1003488

Avanti

7. **IMPORTANTE:** la visualizzazione della segnalazione «Accesso negato» significa soltanto che il vostro conto utente non è ancora completamente attivato per la Job-Room. Per attivare il conto per la Job-Room, cliccate su «Richiedere l'accesso».

Accesso negato

📘 Non è autorizzato ad accedere a questa applicazione. Le cause possono essere le seguenti:

1. È la prima volta che accede a questa applicazione. Per favore cliccare sul tasto "Richiedere l'accesso" e seguire le indicazioni.
2. Qualora per questa applicazione avesse già cliccato una volta su "Richiedere l'accesso", effettuare uno dei passaggi seguenti:
 - aspettare fino al ricevimento di una E-Mail di conferma per l'accesso.
 - cliccare su "effettuare nuovamente l'accesso" e scegliere un altro strumento d'autenticazione, poiché quello precedentemente scelto per questa applicazione non è stato accettato.

Richiedere l'accesso

8. Compilate i campi Cognome e Nome e spuntate nuovamente la casella «Accetto le condizioni d'uso». Cliccate su «Avanti».

Richiesta d'accesso, fase 1: dati dell'utente

(...) ...campo/rettangolo, completare con il cognome ed il nome. Per aggiungere ulteriori dati, adoperare il campo per i commenti. Prima di terminare con questa fase, leggere accuratamente e accettare le condizioni di utilizzo cliccando sul tasto "Accetto le condizioni di utilizzo".

Cognome	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Organizzazione	<input type="text" value="bitte leer lassen"/>
Osservazioni	<input type="text"/>
La vostra carta d'identità o numero di passaporto (se disponibile)	<input type="text" value="n/a"/>

[Condizioni d'uso](#)

Accetto le condizioni d'uso.

9. Ora il vostro conto utente è stato attivato con successo per la Job-Room. Cliccate su «Ritorno all'applicazione».

Richiesta d'accesso: domanda inviata con successo.

Ora avete accesso all'applicazione desiderata. I nuovi diritti all'accesso saranno attivi dopo che avrete effettuato nuovamente il Login. Effettuare il logout cliccando su "Ritorno all'applicazione".

La richiesta d'accesso per l'applicazione 'Job-Room' è stata inviata con successo.

10. Sarete automaticamente indirizzati alla Job-Room. **IMPORTANTE:** cliccate sul pulsante «Disconnettersi».

Completa la registrazione

Adesso hai i diritti d'accesso a lavoro.swiss. Tuttavia, questi diritti saranno disponibili solo dopo il primo accesso. Ti chiediamo di disconnetterti per consentire il completamento del processo di registrazione. In seguito potrai riaccedere a lavoro.swiss come utente registrato.

Si prega di disconnettersi. Con il prossimo accesso la registrazione sarà completata

11. Sulla pagina della Job-Room in alto a destra trovate il pulsante «Login». Vogliate cliccare sul pulsante «Login».

Login

12. Inserite il vostro indirizzo E-Mail nonché la password definita e cliccate su «Inviare».

Benvenuti nell'amministrazione dell'utente eIAM CH-LOGIN

Per favore effettuare il Login con l'ID utente o l'indirizzo E-Mail e la password.
Se avete registrato anche un numero di cellulare, riceverete un codice di conferma per SMS necessario per completare l'autenticazione.
Se non vi siete ancora registrati, cliccare sul tasto «Registrare utente».

ID utente o E-Mail

Password

13. Dopodiché riceverete un codice di conferma sul cellulare. Vogliate immetterlo nel rispettivo campo per poi cliccare su «Avanti».

Inserimento dell'SMS con codice di conferma (codice-SMS) --> Immissione di messaggio SMS con codice (mTAN)

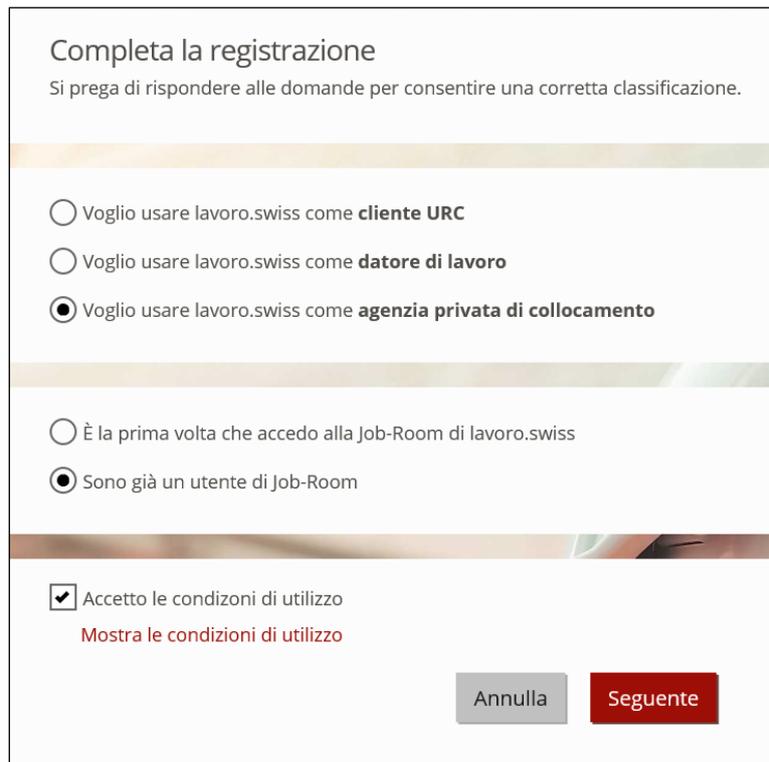
A breve riceverà un SMS con un codice di conferma. Se lo inserisce correttamente, otterrà un grado di sicurezza più elevato. Alcune applicazioni permettono l'accesso anche con livelli di sicurezza più bassi. In questo caso può saltare la richiesta con il tasto "Continuare senza mTAN".
Può richiedere un nuovo codice fino ad un massimo di tre volte, in caso non lo abbia ricevuto (l'operazione può richiedere un paio di minuti), o in caso non abbia più accesso.
Qualora venga inserito troppe volte un codice errato, il sistema le invia automaticamente un nuovo codice.
Qualora non ricevesse nessun codice, questi "Tricks & Tipps" la aiuteranno:

- I cellulari con scheda prepagata devono avere sufficiente credito.
- Cancellare il vecchio codice SMS e tentare nuovamente l'accesso.
- Spegnerne completamente il cellulare e riaccenderlo e poi tentare nuovamente l'accesso.
- Contattare il servizio di supporto.

Un (nuovo) codice mTAN è stato inviato via SMS.

Codice di conferma

14. Nella Job-Room appare ora la finestra raffigurata. Selezionate «Voglio usare lavoro.swiss come agenzia privata di collocamento» e «Sono già utente di Job-Room». Le condizioni di utilizzo che confermate qui riguardano l'applicazione Job-Room. Dopo aver letto le condizioni di utilizzo, confermatele spuntando la casella «Accetto le condizioni di utilizzo» e poi cliccate su «Seguente».



Completa la registrazione

Si prega di rispondere alle domande per consentire una corretta classificazione.

Voglio usare lavoro.swiss come **cliente URC**

Voglio usare lavoro.swiss come **datore di lavoro**

Voglio usare lavoro.swiss come **agenzia privata di collocamento**

È la prima volta che accedo alla Job-Room di lavoro.swiss

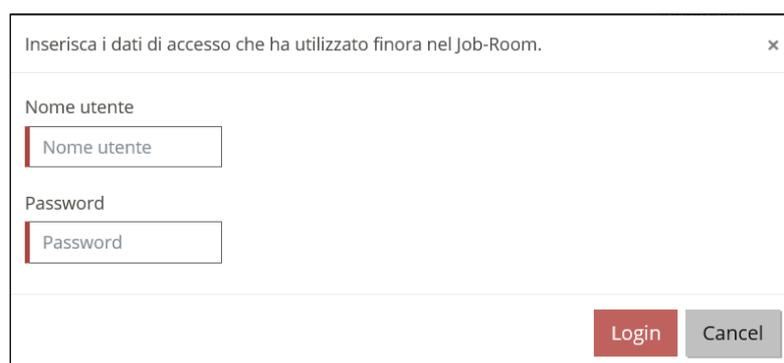
Sono già un utente di Job-Room

Accetto le condizioni di utilizzo

[Mostra le condizioni di utilizzo](#)

Annulla Seguente

15. In seguito immettete il vostro nome utente nel campo dell'indirizzo E-Mail nonché l'attuale password. Cliccate su «Login».



Inserisca i dati di accesso che ha utilizzato finora nel Job-Room. x

Nome utente

Nome utente

Password

Password

Login Cancel

16. Congratulazioni! Siete ora connessi alla Job-Room e vedete il vostro quadro di controllo personale di cui potete utilizzare tutte le funzioni disponibili.



The screenshot displays the 'lavoro.swiss' Job-Room interface. At the top left is the 'lavoro.swiss' logo. The top navigation bar includes 'Job-Room', 'Contatto', and a dropdown menu for 'pAV Test' (highlighted with a red box), along with language options 'DE FR IT EN'. Below this, a secondary navigation bar features 'Job-Room offre servizi per' followed by three icons: 'Persone in cerca d'impiego', 'Datori di lavoro', and 'Collocatori'. The main content area has two tabs: 'Trova candidati' (active) and 'Pubblica un posto vacante'. A search filter overlay is positioned over the background image of a smiling woman on a phone. The filter contains three input fields: 'Professioni, categorie', 'Competenze, skills', and 'Luogo di lavoro'. A red button labeled 'Visualizza candidati' is located at the bottom of the filter.